



高山放課後子ども教室だより R04-O

令和4年4月6日

高山放課後子ども教室運営委員会

高山校区市民館内

Tel 09099059393



毎月中旬に翌月の『予定表』を配付します。「高山放課後子ども教室」に参加登録された方は、[子ども教室]への参加・不参加を『出欠席確認表』(別紙)でお知らせください。

1. 4月分の『出欠席確認表』は、下記のとおり回収します。
2. 1年生の[子ども教室]利用は、4月18日(月)からです。
3. 「帰宅方法」や「お迎え時刻」など漏れがないように記入してください。
4. 必ず控えをとってください。
5. [子ども教室]に参加した場合、帰宅方法は「お迎え」(原則)です。どうしても迎えに来られないときは、小学校の高学年の集団下校を利用して帰宅することができます。
6. 『出欠席確認表』の記入について
 - ①「参加の確認と押印」欄の“参加・不参加”のどちらかを○で囲み、参加の日には保護者の押印またはサインをお願いします。
 - ②参加の日には、「お迎え時刻」を必ず記入してください。
 - ③「集団下校」を利用したい場合は、「下校方法」の欄に“集団下校”と記入してください。

4月の利用者確認

4月の「出欠席確認表」は、下記のとおり回収します。よろしくをお願いします。

○回収方法 市民館受付カウンターにある[子ども教室]の専用ポストに投函する

○回収期間 **4月7日(木)~4月11日(月)**

※市民館開館時間 月~金曜 13:00~18:00、土曜 12:00~17:00、日曜祝日休館

【お願い】・記入漏れがないように書き、必ず「控え」をとってください。

・「出欠席確認表」配付時の封筒に入れて投函してください。

・[子ども教室]利用の有無にかかわらず、提出をお願いします。

・投函後、ポスト横にある「名簿」に○印をお願いします。

「予定表」について

- ①予定表の塗りつぶされた日は、小学校に登校しない日です。
- ②小学校に登校日であっても、[子ども教室]が休みの日には、「休止」または「-」が記入されています。
- ③「集団下校」を利用して帰宅する場合は、「集団下校での帰宅」欄の時刻に高学年と一緒に帰宅します。★印がついている時刻は通常と異なる下校時刻です。
※通常、15:50に高学年が下校します。
- ④「お迎え時刻」欄は、お迎え時刻の控えにご利用ください。

裏面「4月の予定」

4月の予定

		小学校の予定 (3/1版)	[子ども教室]の予定	お迎え時刻	集団下校での 帰宅
1	金			:	
2	土			:	
3	日			:	
4	月			:	
5	火	入学式準備	休止	—	—
6	水	入学式	休止	—	—
7	木	1学期始業式 親任式 通学団会 通学団下校11:15	休止	—	—
8	金	3時間授業 一斉下校11:50	休止	—	—
9	土		1年「出欠席確認表」回収	—	
10	日				
11	月	3時間授業 一斉下校11:50	休止	—	—
12	火	2~6年;給食開始 避難訓練 委員会活動	活動開始	:	15:50
13	水	1年;11:50下校		:	15:50
14	木	退任式 2~6年;14:50下校	スポーツの日	:	★14:50
15	金			:	15:50
16	土		5月の「出欠席確認表」回収	—	
17	日				
18	月	1年;給食開始・交通安全教室	1年受け入れ開始	:	15:50
19	火			:	15:50
20	水			:	15:50
21	木	クラブ活動		:	15:50
22	金			:	15:50
23	土	学校説明会・1年生を迎える会 他	休止	—	—
24	日				
25	月			:	15:50
26	火			:	15:50
27	水	委員会活動 3年;5時間授業		:	15:50
28	木	校区内探検(遠足) 一斉下校		:	★14:50
29	金	🎌昭和の日			
30	土				
*	*	*	*	*	*

※[子ども教室]での特別な活動は、天気や活動場所の都合で予定が変更されることがあります

