

# 「ラーケーションの日」申請書 青陵中学校

※ペン書きで記入してください。

年 組 氏名

保護者氏名

申請日 令和 年 月 日

1回目	令和 年 月 日 曜日
取得したい日	
給食 (○をつける)	カットする・カットしない
	※給食カットは、5授業日前までの申請に限ります。
【学校押印欄】	
令和 年 月 日 豊橋市立青陵中学校 印	

申請日 令和 年 月 日

2回目	令和 年 月 日 曜日
取得したい日	
給食 (○をつける)	カットする・カットしない
	※給食カットは、5授業日前までの申請に限ります。
【学校押印欄】	
令和 年 月 日 豊橋市立青陵中学校 印	

申請日 令和 年 月 日

3回目	令和 年 月 日 曜日
取得したい日	
給食 (○をつける)	カットする・カットしない
	※給食カットは、5授業日前までの申請に限ります。
【学校押印欄】	
令和 年 月 日 豊橋市立青陵中学校 印	